addons presta

GPSR – sécurité des produits

MANUEL D'UTILISATION · Version 1.0.0 · PrestaShop 1.7.8 – 9.x

1. À quoi sert le module

Affichez sur chaque fiche produit le fabricant, la personne responsable dans l'UE et les informations de sécurité exigées par le GPSR. Le module conserve l'e-mail et le site web de chaque marque, vos personnes responsables dans l'UE, les avertissements par marque, catégorie et produit ainsi que les documents de sécurité, et les affiche dans une section « Sécurité du produit » de la fiche produit. Un rapport indique ce qui manque encore. Il vous aide à respecter les obligations d'information du règlement (UE) 2023/988 relatif à la sécurité générale des produits (RSGP).

Compatible avec **PrestaShop 1.7.8, 8.x et 9.x** (PHP 7.2.5 ou plus récent), avec les thèmes Classic et Hummingbird et avec le multiboutique.

2. Installation

1. Téléchargez le module depuis **Mon compte → Historique des commandes** sur addonspresta.com.
2. Dans votre back-office, ouvrez **Modules → Gestionnaire de modules** et cliquez sur **Installer un module**.
3. Déposez le fichier `ap_gpsr_v1.0.0.zip` et attendez la confirmation.
4. Cliquez sur **Configurer** sur la fiche du module.

Si vous avez un accès en ligne de commande, vous pouvez aussi décompresser le fichier dans `modules/` et lancer `php bin/console prestashop:module install ap_gpsr` depuis le dossier de la boutique.

Juste après l'installation, la section s'affiche dans les onglets du produit. Les produits dont la marque a déjà une adresse dans PrestaShop affichent aussitôt cette adresse comme fabricant ; tout le reste est encore vide. Pour une nouvelle boutique, voici l'ordre le plus rapide :

1. Saisissez l'adresse de chaque marque dans PrestaShop : **Catalogue → Marques et fournisseurs**, liste **Adresses** sous les marques, bouton **Ajouter une adresse de marque**.
2. Ajoutez les personnes responsables dans l'UE des fabricants établis hors de l'Union (section **Personnes responsables**).
3. Renseignez l'e-mail, le site web et la personne responsable de chaque marque (section **Marques**).

4. Rédigez les avertissements et informations de sécurité (section **Informations de sécurité**), d'abord par marque ou par catégorie, puis les exceptions par produit.
5. Ajoutez les documents de sécurité dans **Catalogue → Fichiers** et attribuez-les à des marques ou des catégories (section **Documents**).
6. Ouvrez **Données manquantes** et traitez ses listes jusqu'à ce qu'il ne reste rien d'important.

Avec beaucoup de marques, les étapes 2 et 3 vont plus vite avec les fichiers CSV de **Import / export**.

3. Fonctionnement

Ce que demande le règlement. Depuis le 13 décembre 2024, le règlement (UE) 2023/988 relatif à la sécurité générale des produits impose que toute offre en ligne d'un produit de consommation indique :

- le nom du fabricant et son adresse postale et électronique ;
- lorsque le fabricant est établi hors de l'Union européenne, le nom et l'adresse postale et électronique de la personne responsable du produit dans l'UE (un importateur, un mandataire ou un prestataire de services d'exécution des commandes) ;
- les avertissements et informations de sécurité du produit, dans une langue que le client comprend.

Le module conserve ces données et les affiche à côté de chaque produit. Il vous aide à respecter l'obligation, mais ce n'est pas un conseil juridique et il ne juge pas si un produit ou ses textes sont conformes : le client voit exactement ce que vous saisissez.

D'où viennent les données.

- **Fabricant** — la marque du produit. L'adresse postale est la première adresse de la marque dans PrestaShop (**Catalogue → Marques et fournisseurs → Adresses**) : rue, code postal, ville, pays et téléphone. Si l'adresse contient un nom de société, ce nom remplace celui de la marque. L'e-mail et le site web se règlent dans le module. Une marque sans adresse, sans e-mail et sans site web n'affiche aucun fabricant.
- **Les produits sans marque** affichent comme fabricant la personne responsable choisie dans **Fabricant des produits sans marque**, pour les boutiques qui vendent leurs propres produits. Ils n'affichent jamais de personne responsable.
- **Personne responsable dans l'UE** — la personne attribuée à la marque dans le module.
- **Avertissements et informations de sécurité** — un seul texte, pris sur le produit, sa catégorie ou sa marque (voir « Informations de sécurité » au chapitre suivant).
- **Documents** — des fichiers PrestaShop (documents joints) attribués dans le module à la marque et à la catégorie par défaut du produit ou à l'une de ses catégories parentes.

Ce que voit le visiteur. Une section « Sécurité du produit » en quatre parties au plus : **Fabricant** et **Personne responsable dans l'UE** côte à côte (l'une sous l'autre sur un téléphone), puis **Avertissements et informations de sécurité** et **Documents**. Chaque adresse indique le nom, la rue, le code postal et la ville, le pays, l'e-mail (un lien qui ouvre la messagerie du visiteur), le

téléphone et le site web (un lien qui s'ouvre dans un nouvel onglet). Les documents sont des liens de téléchargement. Une partie sans données est omise, et un produit sans aucune donnée de sécurité n'affiche ni section ni onglet vide. La section reprend les polices et les couleurs de votre thème et n'utilise pas de JavaScript.

Ce que le module modifie. Il conserve ses données dans ses propres tables et se contente de lire les marques, adresses, catégories, produits, fichiers et pays de PrestaShop, sans les modifier. Quand vous supprimez une marque, une catégorie, un produit ou un fichier dans PrestaShop, le module supprime ses propres entrées correspondantes. Il n'écrit aucun fichier, ne dépose aucun cookie et ne se connecte ni à addonspresta.com ni à aucun autre serveur : rien de ce que vous saisissez n'est envoyé ailleurs.

4. Fonctions et réglages

Ouvrez **Modules → Gestionnaire de modules → GPSR – sécurité des produits → Configurer**. L'encadré **Aide**, en haut de la page, mène à ce manuel et à la page du module sur addonspresta.com dans la langue de votre back-office, donne notre adresse d'assistance et indique la version installée. En dessous, une rangée de liens ouvre les sept sections de la page : **Réglages**, **Marques**, **Personnes responsables**, **Informations de sécurité**, **Documents**, **Import / export** et **Données manquantes**. Les listes affichent 50 lignes par page.

Réglages

Les trois réglages sont enregistrés pour la boutique choisie dans l'en-tête du back-office (voir « Multiboutique »). Cliquez sur **Enregistrer** pour les appliquer.

Emplacement de la section sécurité

- **Dans les onglets du produit** (par défaut) — un onglet « Sécurité du produit » à côté de la description et des détails du produit.
- **Sous le produit, sur toute la largeur de la page** — la section avec son titre en bas de la fiche produit.
- **Dans la colonne du produit, sous les boutons** — à côté des photos, sous le bouton d'ajout au panier. Pas dans l'aperçu rapide.
- **Nulle part (widget uniquement)** — le module n'affiche rien de lui-même ; votre thème affiche la section avec le widget.

Pour le widget, le développeur du thème ajoute `{widget name='ap_gpsr' product=$product}` dans un gabarit de la fiche produit. Il affiche toute la section avec son titre, quel que soit ce réglage : choisissez donc **Nulle part (widget uniquement)** si vous l'utilisez, sinon la section apparaît deux fois. La petite feuille de style du module n'est chargée que sur les fiches produits.

Fabricant des produits sans marque

Pour les boutiques qui vendent leurs propres produits : les produits sans marque affichent comme fabricant la personne choisie ici. Créez d'abord une entrée avec les données de votre société dans

Personnes responsables, puis choisissez-la ici. **Aucune** (par défaut) n'affiche aucun fabricant pour ces produits.

Envoyer les informations de sécurité aux flux PriceWars

Pour le module PriceWars - Product Feeds jusqu'à la version 1.1 : les offres de ses flux reçoivent le texte de sécurité du produit, sur une seule ligne. Dans ces flux, le fabricant et la personne responsable restent ceux que PriceWars tire de ses propres données. PriceWars 1.2 et les versions suivantes lisent eux-mêmes le fabricant, la personne responsable et le texte de sécurité dans ce module, selon leur propre réglage : ce bouton n'a alors aucun effet. Sans PriceWars, il ne fait rien. Activé (**Oui**) par défaut.

Marques

La liste affiche les marques de vos boutiques avec les colonnes **Adresse dans PrestaShop**, **E-mail**, **Site web** et **Personne responsable** ; « à compléter » signale une adresse ou un e-mail manquant. Pour filtrer, saisissez un nom dans **Nom de la marque** et cliquez sur **Rechercher**.

Modifier ouvre la marque :

- **Adresse dans PrestaShop** — en lecture seule : la première adresse de la marque dans **Catalogue** → **Marques et fournisseurs** → **Adresses**. Modifiez-la là-bas. Si le champ société est rempli, le nom de la société s'affiche sur la fiche produit à la place du nom de la marque — utile quand la marque n'est pas le nom du fabricant.
- **E-mail** — l'adresse électronique du fabricant, exigée par le règlement.
- **Site web** — facultatif, une adresse complète commençant par `http://` ou `https://`.
- **Personne responsable** — la personne de la section **Personnes responsables** qui répond de cette marque dans l'UE. Obligatoire lorsque le fabricant est établi hors de l'Union européenne.

Personnes responsables

Les opérateurs qui répondent des produits des fabricants établis hors de l'UE : un importateur, un mandataire ou un prestataire de services d'exécution des commandes. La liste a les colonnes **Nom**, **Adresse**, **E-mail**, **Téléphone** et **Marques** (le nombre de marques qui utilisent la personne). Cliquez sur **Ajouter une personne responsable**, ou sur **Modifier** dans une ligne :

- **Nom** — la société ou la personne telle qu'elle doit apparaître sur la fiche produit ; obligatoire, chaque personne doit avoir un nom différent.
- **Adresse**, **Adresse (2)**, **Code postal**, **Ville** et **Pays** — l'adresse postale ; **Adresse**, **Ville** et **Pays** sont obligatoires.
- **E-mail** — obligatoire.
- **Téléphone** et **Site web** — facultatifs ; le site web commence par `http://` ou `https://`.

Tous les champs sont en texte brut : les caractères `<` et `>` sont refusés. Une personne attribuée à une marque ou choisie comme **Fabricant des produits sans marque** ne peut pas être supprimée ; le message en donne la raison. Attribuez d'abord une autre personne à ces marques.

Les mêmes entrées servent de fabricant aux produits sans marque (voir « Réglages »).

Informations de sécurité

Les avertissements et informations de sécurité affichés sur les fiches produits : par exemple l'âge minimum d'un jouet, la manipulation d'un produit chimique, les consignes d'utilisation sûre. Cliquez sur **Ajouter des informations de sécurité**, ou sur **Modifier** dans une ligne :

- **Niveau** — **Marque**, **Catégorie** ou **Produit**.
- **Marque**, **Catégorie** ou **ID du produit** — remplissez uniquement le champ qui correspond au niveau ; les deux autres sont ignorés. Les catégories sont présentées en arborescence. Le produit doit exister dans vos boutiques.
- **Contenu à afficher** — **Ce texte**, ou **Aucune information de sécurité (sans héritage)**.
- **Texte** — un champ par langue, jusqu'à 5000 caractères, obligatoire dans la langue par défaut avec **Ce texte**. C'est du texte brut : les retours à la ligne sont conservés, tout le reste s'affiche exactement comme vous l'avez saisi. Une langue laissée vide affiche le texte de la langue par défaut.

Chaque marque, catégorie ou produit peut avoir une entrée. Dans la liste, l'entrée d'une marque, d'une catégorie ou d'un produit qui n'appartient pas à vos boutiques indique « hors de vos boutiques », sans son texte et sans boutons.

Quel texte affiche un produit. Un produit affiche un seul texte, le plus proche :

1. l'entrée du produit lui-même ;
2. à défaut, l'entrée de sa catégorie par défaut ou de la catégorie parente la plus proche qui en a une (jusqu'à la catégorie Accueil) ;
3. à défaut encore, l'entrée de sa marque.

Un exemple : la catégorie **Jouets** a le texte « Ne convient pas aux enfants de moins de 3 ans. Petits éléments. », sa sous-catégorie **Jouets en bois** n'en a pas, et la marque **Kidsy** a « Tenir à l'écart du feu. ». Un train en bois de Kidsy dont la catégorie par défaut est **Jouets en bois** affiche le texte de **Jouets** : la catégorie passe avant la marque, et les textes ne se cumulent pas. Un hochet qui a sa propre entrée affiche celle-ci. Une carte cadeau classée dans **Jouets** afficherait elle aussi l'avertissement des jouets — donnez-lui une entrée **Aucune information de sécurité (sans héritage)** : cette entrée arrête la recherche et le produit n'affiche aucun texte. Seules comptent la catégorie par défaut du produit et ses catégories parentes, pas les autres catégories auxquelles il appartient.

Documents

Notices, déclarations de conformité et autres fichiers affichés dans la section de chaque produit d'une marque ou d'une catégorie, sous-catégories comprises. Ces fichiers sont des documents joints PrestaShop : ajoutez-les d'abord dans **Catalogue → Fichiers**. Dans **Attribuer un document**, choisissez le **Fichier**, le **Niveau** (**Marque** ou **Catégorie**), la marque ou la catégorie, puis cliquez sur **Attribuer**. Un produit affiche tous les documents de sa marque, de sa catégorie par défaut et des catégories parentes de celle-ci, sous le nom du fichier dans la langue du visiteur. **Retirer** dans la liste supprime l'attribution ; le fichier lui-même reste dans PrestaShop.

Les documents propres à un produit sont les documents joints habituels de PrestaShop : vous les associez sur la page du produit dans le back-office et votre thème les affiche à sa manière ; le module ne les reprend pas dans sa section. Aucun fichier n'est envoyé sur le serveur depuis cette section.

Import / export

Deux fichiers CSV permettent de tenir les données de nombreuses marques et personnes dans un tableur : séparés par des points-virgules (`;`), en UTF-8, avec les noms des colonnes sur la première ligne.

- **Marques : e-mail, site web, personne responsable** — les colonnes `id_manufacturer;brand;email;website;responsible_person`, une ligne par marque de vos boutiques. `responsible_person` est le nom d'une personne responsable.
- **Personnes responsables** — les colonnes `name;address1;address2;postcode;city;country;email;phone;website`, une ligne par personne. `country` est le code ISO à deux lettres du pays (`PL` , `DE` , `CN` …), comme dans **International** → **Zones géographiques** → **Pays**.

Export. Dans le cadre **Exporter**, choisissez les **Données** et cliquez sur **Télécharger le fichier**. Une cellule qui commence par `=` , `+` , `-` ou `@` — un numéro de téléphone comme +33…, par exemple — reçoit une apostrophe devant elle, pour que le tableur ne l'exécute pas comme une formule ; l'import la retire.

Import. Dans le cadre **Importer**, choisissez les **Données** et le **Fichier CSV** (jusqu'à 1 Mo et 5000 lignes sous l'en-tête), puis cliquez sur **Vérifier le fichier**. Le fichier est lu puis oublié : il n'est jamais conservé sur le serveur. Les colonnes peuvent être dans n'importe quel ordre ; les autres colonnes sont ignorées. Les lignes sont rapprochées ainsi :

- les personnes responsables par leur nom, sans tenir compte des majuscules : un nom connu met à jour cette personne, un nouveau nom en ajoute une ;
- les marques par `id_manufacturer` ou, s'il est vide, par le nom exact de la marque. Seules les marques de vos boutiques sont acceptées et aucune marque n'est créée : créez d'abord les nouvelles marques dans PrestaShop.

Chaque ligne acceptée remplace toutes les valeurs de la personne ou de la marque : une cellule vide efface la valeur. Importez les personnes avant les marques qui y font référence.

L'**Aperçu de l'import** indique combien de lignes seront ajoutées, mises à jour et rejetées, affiche les 20 premières lignes acceptées et les 50 premières lignes rejetées avec leur numéro (l'en-tête est la ligne 1) et le motif. Rien n'est encore enregistré. Cliquez sur **Importer** pour enregistrer les lignes acceptées ; elles sont vérifiées une nouvelle fois avant l'écriture.

Données manquantes

Ce qui manque encore sur vos fiches produits, en trois listes avec leur nombre, pour les boutiques que vous gérez :

- **Produits actifs sans marque** — ils n'affichent aucun fabricant, sauf si vous réglez **Fabricant des produits sans marque**. La liste continue de les afficher dans ce cas : une boutique qui vend ses propres produits peut la laisser telle quelle.
- **Marques sans adresse complète ou sans e-mail** — une adresse est complète avec la rue, la ville et le pays.
- **Marques hors UE sans personne responsable** — les marques dont l'adresse se trouve dans un pays extérieur aux 27 États membres de l'Union européenne (Suisse, Royaume-Uni, Chine, États-Unis…) et qui n'ont pas de personne responsable.

Modifier sur une marque ouvre son formulaire dans **Marques**. Le rapport ne vérifie que ces données ; il ne contrôle ni les textes de sécurité ni les documents.

5. Multiboutique

Les données GPSR — marques, personnes responsables, informations de sécurité et documents — sont les mêmes pour toutes les boutiques de l'installation : le fabricant d'un produit ne dépend pas de la boutique qui le vend. Seuls les trois réglages sont enregistrés par boutique, pour la boutique ou le groupe choisi dans l'en-tête du back-office. Dans le contexte de toutes les boutiques ou d'un groupe, seul un employé qui gère toutes les boutiques de ce contexte peut les enregistrer.

Les listes affichent les marques et les produits des boutiques du contexte actuel que vous gérez, et vous ne modifiez que les entrées de ces marques, catégories et produits. Les personnes responsables sont communes à toutes les boutiques et tout employé autorisé à configurer le module peut les modifier. Une licence couvre toutes les boutiques de l'installation.

6. Désinstallation

Gestionnaire de modules → GPSR – sécurité des produits → Désinstaller supprime les réglages et **toutes les données du module** : e-mails et sites web des marques, personnes responsables, informations de sécurité et attributions de documents. Elles ne peuvent pas être restaurées. Téléchargez d'abord les deux fichiers de **Import / export** pour garder les marques et les personnes ; notez vos textes de sécurité à part, car ils n'ont pas d'export. Les adresses des marques et les fichiers restent dans PrestaShop.

Pour garder les données, choisissez plutôt **Désactiver** : un module désactivé n'affiche rien.

7. Questions fréquentes et dépannage

La section n'apparaît pas sur une fiche produit. Le produit n'a encore aucune donnée : ni adresse, e-mail ou site web de la marque, ni personne responsable, ni texte de sécurité, ni document. Vérifiez aussi que **Emplacement de la section sécurité** n'est pas réglé sur **Nulle part (widget uniquement)**, puis videz le cache dans **Paramètres avancés → Performances**. Si votre thème n'a pas d'onglets produit, choisissez un autre emplacement.

Le fabricant s'affiche sous un autre nom que la marque. L'adresse de la marque contient un nom de société, qui remplace le nom de la marque. Modifiez ou videz le champ société dans **Catalogue → Marques et fournisseurs → Adresses**.

Où saisir l'adresse du fabricant ? Dans PrestaShop : **Catalogue → Marques et fournisseurs**, bouton **Ajouter une adresse de marque** au-dessus de la liste **Adresses**. Le module utilise la première adresse de chaque marque. L'e-mail et le site web se règlent dans le module, section **Marques**.

Mes produits n'ont pas de marque. Associez-les à des marques dans PrestaShop ou, si vous les fabriquez vous-même, ajoutez votre société dans **Personnes responsables** et choisissez-la dans **Fabricant des produits sans marque**.

Un avertissement s'affiche sur un produit qui ne devrait pas l'avoir. Le produit hérite du texte de sa catégorie par défaut, d'une catégorie parente ou de sa marque. Ajoutez une entrée pour ce produit avec **Aucune information de sécurité (sans héritage)**, ou déplacez le texte vers une catégorie plus précise.

L'import refuse mon fichier ou certaines lignes. La première ligne doit contenir les noms des colonnes des données choisies — exportez un fichier pour les voir. Enregistrez le fichier depuis votre tableur au format « CSV UTF-8 » avec des points-virgules. L'aperçu donne le motif des lignes rejetées : pour les personnes, le pays doit être un code ISO à deux lettres ; pour les marques, la marque doit appartenir à vos boutiques et la personne responsable doit déjà exister — importez d'abord les personnes.

Les données sont-elles envoyées quelque part ? Non. Le module ne se connecte à aucun serveur. Seul PriceWars, si vous l'utilisez, place les données dans les fichiers de flux qu'il crée pour votre boutique.

Est-ce un conseil juridique ? Non. Le module vous aide à afficher les informations que le règlement (UE) 2023/988 exige d'une offre en ligne. Il ne vérifie pas si vos produits, vos textes ou vos documents sont conformes. Vérifiez vos obligations, y compris les exigences linguistiques des pays où vous vendez, avec vos fabricants ou un conseiller.

8. Mises à jour et assistance

Les mises à jour sont gratuites à vie : téléchargez les nouvelles versions depuis **Mon compte → Historique des commandes** sur addonspresta.com et installez-les comme un nouveau module. Vos réglages et vos données sont conservés.

L'assistance est incluse pendant 12 mois à compter de la commande : écrivez à **mail@addonspresta.com** ou utilisez le formulaire de contact d'addonspresta.com (du lundi au vendredi, de 10 h à 16 h ; réponse généralement sous 2 jours ouvrés). Indiquez votre version de PrestaShop, la version du module et les étapes qui mènent au problème.